



## MUNICIPALITÉ DE SAINT-PLACIDE

### ORDRE DU JOUR

SÉANCE ORDINAIRE DU 20 FÉVRIER 2024 À 19 H 30

#### 1. OUVERTURE ET CONSTATATION DU QUORUM

#### 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

#### 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

3.1. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 23 janvier 2024

#### 4. CORRESPONDANCE ET POINTS D'INFORMATION

4.1. Dépôt de la correspondance

#### 5. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

(Mme Ghislaine Tessier et M. Nicolas Bouveret)

5.1. Présentation des comptes à payer

5.2. Adoption – Politique sur l'utilisation des outils informatiques et de communication

5.3. Autorisation de paiement des frais de cellulaire

5.4. Autorisation de paiement pour le renouvellement 2024 du contrat de service du photocopieur Toshiba et pour des copies supplémentaires 2023 – EBL Inc.

5.5. Dépôt du rapport annuel 2023 concernant l'application du Règlement 2022-05 sur la gestion contractuelle

5.6. Mandat à la firme DCA comptable – Offre de service pour audit 2023

5.7. Abrogation de la résolution 253-12-2023 « Reconduction – Division du territoire de la Municipalité en districts électoraux »

5.8. Ouverture d'un poste pour un étudiant – Commis de bureau

5.9. Autorisation – Gala de la « 12<sup>e</sup> édition des Prix d'excellence en français Gaston-Miron »

#### 6. TRANSPORT

(M. Nicolas Bouveret et M. Pierre Laperle)

6.1. Mandat à la firme DWB consultants – Service d'ingénierie – Projet du local multifonctionnel

#### 7. HYGIÈNE DU MILIEU

(M. Denis Lavigne et Mme Danielle Bellange)

7.1. Dépôt des bilans annuels de la qualité de l'eau potable – Années 2022 et 2023

#### 8. AMÉNAGEMENT, URBANISME, DÉVELOPPEMENT ET ENVIRONNEMENT

(Mme Marie-Ève D'Amour et Mme Ghislaine Tessier)

8.1. Remerciements aux membres du Comité consultatif d'urbanisme (C.C.U.) – M<sup>me</sup> Colette Brouillé et M. Pierre-Marie Lagier

8.2. Adoption du Règlement 02-01-2024 amendant le Règlement 2015-12-09 décrétant un comité consultatif d'urbanisme (C.C.U.)

#### 9. LOISIRS, CULTURE ET COMMUNICATIONS

(Mme Danielle Bellange et Mme Marie-Ève D'Amour)

9.1. Autorisation – Fondation Maxime-Letendre – Utilisation Parc Adélaïde-Paquette – Le samedi 6 juillet 2024

9.2. Autorisation – Demande de subvention pour le fonds « Signature Innovation » de la MRC de Deux-Montagnes – Volet 3 du Fonds régions et ruralité (FRR)

9.3. Autorisation de paiement pour le renouvellement de l'adhésion de Tourisme Basses-Laurentides (TBL) 2024

9.4. Autorisation – Signature du protocole d'entente – Camp de jour *L'Air en Fête* – Saison estivale 2024

9.5. Autorisation – Mise à jour de l'offre de service – M<sup>me</sup> Julie Pominville

9.6. Ouverture d'un poste – Coordonnatrice aux Loisirs, à la culture, vie communautaire et aux communications – Remplacement d'un congé de maternité

9.7. Ouverture d'un poste – Préposé au quai municipal

9.8. Octroi d'une aide financière – Comité organisateur des Fêtes de la Saint-Jean-Baptiste (COSS) – Édition 2024

9.9. Autorisation – Assurance chantier – Projet local multifonctionnel

#### 10. COMMUNAUTAIRES

(Mme Ghislaine Tessier et Mme Marie-Ève D'Amour)

#### 11. SÉCURITÉ CIVILE ET INCENDIE

(M. Pierre Laperle et M. Denis Lavigne)

#### 12. PÉRIODE DE QUESTIONS

#### 13. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROCHAINE SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL – 19 MARS 2024 À 19 H 30